

STANDARDVEDTÆGT
for
Den selvejende institution
GREVE PRIVATSKOLE
SE-nr. 58 27 77 11

§ 1 Hjemsted og formål.

Stk. 1

Greve Privatskole (SE-nr. 58 27 77 11) er en uafhængig selvejende uddannelsesinstitution med hjemsted Hundige Bygade 2, 2670 Greve, Greve kommune. Skolen er oprettet i august 1976.

Stk. 2

Greve Privatskole er en grundskole fra forskoleklasse til 9. klasse, evt. 10. klasse. Greve Privatskole driver privat grundskole efter den til enhver tid gældende lovgivning for friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 3

Skolen optager kun dansktalende elever, hvor mindst en af forældrene taler dansk. Blandt børn, der er på venteliste til skolen, har søskende til elever fortrinsret.

Førend optagelse kan finde sted, er elever og forældre til et optagelsesmøde/prøve med skoleleder og klasselærer. Endelig optagelse finder først sted efter 3 måneders prøvetid.

Der stilles krav til såvel elever som forældre om at støtte skolens initiativer og formål.

Stk. 4

Greve Privatskole er og skal være upolitisk og må ikke være tilknyttet nogen bestemt religiøs opfattelse. Skolen prioriterer de boglige fag højest og lægger vægt på gennem nært samarbejde mellem forældre og skole at skabe tryghed gennem faste rammer ud fra den overbevisning, at trygge børn har det bedst og lærer mest.

Efter 8. klasse er der skriftlige og mundtlige årsprøver, og eleverne indstilles til de til enhver tid gældende eksaminer i 9. og 10. klasse. I 8. og 9. klasse vurderes og rådgives hver enkelt elev med henblik på videre uddannelse, idet det også vurderes, hvilke elever, der er egnede til at fortsætte i skolens 10. klasse.

§ 2 Forældrekredsen.

Stk. 1

Forældrekredsen består af forældre til børn på skolen, og forældrenes rettigheder tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven, eller har barnet i pleje.

Stk. 2

Det påhviler forældrekredsen at drage omsorg for, at der føres tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med, at skolen giver en undervisning som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i Folkeskolen. Forældrekredsen kan vælge en eller flere personer udenfor forældrekredsen til at føre tilsyn. Den pågældende vælges for 4 år. Tilsynet påhviler forældrene til børn på skolen. Forældrene kan i stedet anmode kommunalbestyrelsen i skolekommunen om at varetage tilsynsopgaverne, jfr. friskolelovens § 9, stk. 1 og 2.

§ 3 Skolens drift.

Stk. 1

Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud, ved skolepenge for eleverne samt eventuelle bidrag fra andre.

Stk. 2

Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af anden art.

Stk. 3

Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 4

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes på en eller flere af følgende måder:

- 1) Som indestående i danske pengeinstitutter hjemmehørende i Danmark eller i et andet land indenfor Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS).
- 2) I fondsaktiver udstedt af danske realkreditinstitutter, Kreditforeningen af Kommuner i Danmark eller andre danske finansieringsinstitutter under offentlige tilsyn.
- 3) I fondsaktiver eller gældsbreve, for hvilke den danske stat eller en dansk kommune står som udsteder eller garant.
- 4) I værdipapirer fra et EU-/EØS-medlemsland, bortset fra aktier og investeringsforeningsbeviser, som efter deres art og sikkerhed kan stilles med de aktiver, der er nævnt i 2) og 3).
- 5) Det nødvendige antal aktier eller andelsbeviser må erhverves i et dansk pengeinstitut, hvis det er en betingelse for at få ret til konto med en favorabel rente.

Likvide midler må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

§ 4 Bestyrelsens sammensætning.

Stk. 1

Bestyrelsen består af 5 stemmeberettigede medlemmer, der vælges af forældrekredsen på en forældresamling efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. 2 medlemmer skal vælges blandt forældrekredsen. Sammensætningen af bestyrelsesmedlemmer bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af mænd og kvinder, jfr. § 11 Lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 2

Bestyrelsens medlemmer vælges for 4 år ad gangen og afgår efter tur. Genvalg kan finde sted. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke afsættes i valgperioden. Der vælges hvert år 2 suppleanter for

bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges blandt forældrekrederen. Der må i bestyrelsen ikke være flere fra samme husstand. Kun personer med dansk indfødsret kan vælges til bestyrelsen, idet dette krav ikke er gældende for de to bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrekrederen.

Stk. 3

Ved eventuel supplerung af bestyrelsen i valgperioden skal det antal bestyrelsesmedlemmer, der vælges af og blandt forældrene opretholdes, jfr. stk. 1, idet forældrene skal have mulighed for at vælge endnu en suppleant, som automatisk optages i bestyrelsen, hvis en forældrerepræsentant udtræder af bestyrelsen.

Stk. 4

Skolens ansatte kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidig er medlemmer af forældrekrederen.

Stk. 5

Hvis der opstår generel inhabilitet for et bestyrelsesmedlem i en valgperiode, kan det pågældende bestyrelsesmedlem ikke længere være medlem af bestyrelsen, men må øjeblikkeligt udtræde af denne. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden. Forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 6

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registrerede i CPR, med bopæl i Danmark.

§ 5 Bestyrelsens opgaver.

Stk. 1

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig overfor undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, loven og andre retsregler om frie grundskoler. Skolens midler skal anvendes til gavn for skolen, og bestyrelsen skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 2

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene – og hvis skolen har en skolefritidsordning tillige størrelsen af forældrebetalingen for denne – og bestyrelsen er ansvarlig for at forældrekrederen fastsætter retningslinjer for forældrekrederens eget tilsyn.

Stk. 3

Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og andet fastansat personale. Ved ansættelse og afskedigelse af skoleleder kræves det, at mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor.

Stk. 4

Bestyrelsen har ansvaret for, at der hvert år rettidigt udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler for skolen. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsregnskabet underkastes revision i overensstemmelse med loven og andre retsregler om frie grundskoler. Revisor skal vælges af bestyrelsen og det er bestyrelsens ansvar.

Årsregnskabet udarbejdelse, revision og afslutning samt bestyrelsesgodkendelse skal være færdiggjort senest den 15. april efter regnskabsåret. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab.

Stk. 5

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har dog altid ret til at få kendskab til budgetter, regnskaber/revisionsprotokol og andre dokumenter. Bestyrelsen kan tillægge andre samme rettigheder. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

Stk. 6

Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få sin afvigende mening ført til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i bestyrelsesmødet. Konstateret inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

Stk. 7

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Bestyrelsen træffer i øvrigt beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

§ 6 Bestyrelsens arbejde.

Stk. 1

Bestyrelsen konstituerer sig selv og formanden og næstformanden vælges af bestyrelsens midte. Næstformanden træder i formandens sted ved dennes forfald. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsen er mødt personligt frem og bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller pr. brev. Ved stemmelighed er formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme udslagsgivende. Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger i henhold til bestyrelsens forretningsorden. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2

Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden, der optages som bilag til nærværende vedtægt. Forretningsordenen skal bl.a. indeholde bestemmelse om bestyrelsesmødernes indkaldelse. Forretningsordenen optages som bilag til nærværende vedtægter.

Skolens leder deltager i bestyrelsens møder, bortset fra sager, hvori vedkommendes egne forhold behandles, således at lederen må anses for inhabil.

Bestyrelsen kan nedsætte ad hoc udvalg, der kan forberede større og vanskeligere sager for bestyrelsen og/eller som kan varetage klart afgrænsede funktioner.

Stk. 3

Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, skolelederen (jfr. § 7, stk. 2) samt for skolens øvrige ansatte samt den eller de tilsynsførende. Konstateret inhabilitet for et eller flere bestyrelsesmedlemmer skal altid indføres i protokollen.

Stk. 4

Bestyrelsens medlemmer må ikke samtidigt eje eller sidde i bestyrelsen for en virksomhed, som udlejer bygninger til skolen.

§ 7 Skolelederen.

Stk. 1

Skolelederen har det pædagogiske ansvar samt ansvar for, at den daglige drift er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Skolelederen er ligeledes ansvarlig for, at bestyrelsens beslutninger og retningslinjer følges. Skolelederen er desuden forpligtet til at underrette om forhold af betydning for bestyrelsens varetagelse af den overordnede ledelse.

Stk. 2

Skolelederen er omfattet af Forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

§ 8 Forældresamling.

Stk. 1

Der afholdes hvert år inden udgangen af maj måned en forældresamling på skolen. Den indkaldes af bestyrelsen – og bestyrelsen er ansvarlig herfor – med almindeligt brev eller mail til forældrekredeksens medlemmer med mindst 21 dages varsel.

Indkaldelsen skal indeholde følgende dagsorden:

- 1) Valg af mødeleder.
- 2) Orientering fra ledelsen.
- 3) Det reviderede regnskab forelægges.
- 4) Valg af et eller flere bestyrelsesmedlemmer, som skal vælges af forældrekredeksens.
- 5) Valg af suppleanter til bestyrelsen, hvoraf den ene skal vælges blandt forældrekredeksens.
- 6) Valg af en eller flere tilsynsførende efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende, jfr. § 2, stk. 2.
- 7) Emner til debat.
- 8) Eventuelt.

Emner der ønskes debatteret på forældresamlingen må være bestyrelsen i hænde senest 30 dage før afholdelsen. Eventuelle emner til debat vil fremgå af indkaldelsen.

Der udfærdiges referat fra forældresamlingen. Referatet underskrives af mødelederen.

Forældresamlingen afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Forældresamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen, skolelederen eller mindst 15% af forældrekredeksens medlemmer skriftligt ønsker det. Indkaldelsen finder sted med det foran anførte varsel.

Stk. 2.

Medlem af forældresamlingen er den eller de, der har forældremyndighed over en elev på skolen. Hvert medlem har én stemme.

Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer, der tilhører forældrekredsen, der afgiver stemme for så vidt angår punkterne 4) og 6) og den suppleant under pkt. 5), der vælges blandt forældrekredsen.

§ 9 Tegningsret.

Stk. 1

Skolen tegnes (forpligtes udadtil) af bestyrelsens formand i forening med næstformanden eller skolelederen, og ved formandens forfald af næstformanden i forening med skolens leder. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke meddeles prokura.

Stk. 2

Til køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

§ 10 Vedtægtsændringer.

Stk. 1

Bestyrelsen og forældresamlingen træffer i fællesskab beslutning om vedtægtsændringer.

Ændringer i vedtægterne kan ske, såfremt minimum 3 bestyrelsesmedlemmer beslutter det, og det vedtages på en forældresamling med 2/3's majoritet af det fremmødte antal stemmeberettigede. Stemmeberettigede er skolens forældrekreds. Afstemningen skal foregå skriftligt.

Vedtægtsændringer skal godkendes efter reglerne i §10 stk. 1 og underskrives af bestyrelsesmedlemmerne samt offentliggøres på skolens hjemmeside.

§ 11 Nedlæggelse.

Stk. 1

Beslutning om skolens nedlægges træffes af bestyrelsen med 2/3 flertal. Forinden endelig beslutning træffes, skal forældrekredsen være hørt. Forældrekredsen skal orienteres om bestyrelsens beslutning om skolens nedlæggelse og grundlaget herfor, umiddelbart efter beslutningen er truffet.

Stk. 2

Ophører den selvejende institution med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 4

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet orientering, hvis skolen standser sine betalinger, erklæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 5

Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler.

Stk. 6

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt for, at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

Stk. 7

Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

--- o o o 0 o o o ---

Nærværende vedtægter er godkendt på skolens generalforsamling den 26.3.1996, ordinær forældresamling den 5.5.1998, ordinær forældresamling den 30.4.2001, ordinær forældresamling den 11.4.2005, ordinær forældresamling 23.4.2012 samt ordinær forældresamling 11. april 2018.

Nærværende vedtægter skal for så vidt angår skolens styrelse af økonomiske forhold godkendes af Undervisningsministeriet, idet godkendelsen meddeles på nærværende vedtægt.

Greve, den 11. april 2018

I bestyrelsen:



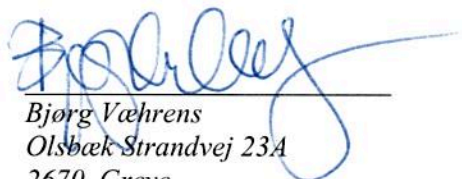
Poul Damgaard, **formand**
Sløjen 14
2670 Greve



Ove Pensbo-Madsen, **næstformand**
Daruplund 17, 3. tv.
2660 Brøndby Strand



Jan Villumsen
Egelykkeparken 2 st.tv.
2670 Greve



Bjørg Væhrens
Olsbæk Strandvej 23A
2670 Greve



Jesper Nørgaard
Snerlevej 2
2670 Greve